

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ
1000/0102 Број: 1267/5
Дана: 08.12.2016.

/пречишћен текст/

На основу члана 10. Правилника о ближим минималним условима за избор у звање наставника Универзитета у Новом Саду и члана 50. Статута Пољопривредног факултета Универзитета у Новом Саду, Наставно научно веће Факултета на XVII седници одржаној 15.09. 2016.и XXII седници одржаној 08.12.2016. године доноси

ПРАВИЛНИК О ИЗВОЂЕЊУ ПРИСТУПНОГ ПРЕДАВАЊА

Члан 1.

Овим Правилником се ближе уређују услови, састав Комисије, поступак, и критеријуми за оцену способности за наставни рад и начин оцењивања кандидата за избор у звање доцента на Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду.

За све кандидате који се први пут бирају у наставно звање на Универзитету, обавезно је јавно приступно предавање из уже научне области за коју се бирају.

Члан 2.

Кандидат који се бира у звање доцента у оквиру ближих критеријума процене способности за наставни рад утврђених Законом о високом образовању и Правилником о ближим минималним условима за избор у звање наставника Универзитета у Новом Саду, мора имати и позитивну оцену приступног предавања.

Члан 3.

Комисију за оцену приступног предавања именује декан Факултета, а чине је два члана из научне области приступног предавања, који су истовремено чланови Комисије за писање извештаја о кандидатима, један наставник из области Методике наставе или продекан за наставу и један студент којег предлаже Студентски парламент. Члан Комисије из реда студената је студент студијског програма који реализује департман за чије потребе се врши избор доцента.

Члан 4.

Тему приступног предавања утврђује Комисија на основу садржаја научне области за коју је покренут поступак избора у звање.

Тема приступног предавања не сме да буде из области докторске дисертације кандидата.

Члан 5.

Декан Факултета, у договору са комисијом из члана 3.овог Правилника, организује приступно предавање кандидата и утврђује термин приступног предавања.

Сви кандидати пријављени на конкурс добијају исту тему приступног предавања.

Период за припрему предавања не сме бити краћи од 15 нити дужи од 30 дана.

Члан 6.

Приступно предавање је јавно и одржава се у одговарајућим просторијама Факултета -Амфитеатру или учионицама.

Одржавање приступног предавања се оглашава на сајту Факултета и огласној табли одговарајућег департмана, најмање осам дана пре одржавања предавања са јасно назначеним датумом, временом, местом одржавања приступног предавања, темом приступног предавања и списком кандидата.

Члан 7.

Време предвиђено за одржавање приступног предавања је 45 минута - школски час.

Уколико има више пријављених кандидата приступна предавања се одржавају истог дана а редослед излагања приступног предавања се утврђује по азбучном реду пријављених кандидата.

За време предавања једног кандидата остали кандидати су ван просторије у којој се одвија предавање.

Члан 8.

Комисија приликом приступног предавања оцењује:

- припрему предавања;
- структуру и квалитет садржаја предавања;
- дидактичко-методички аспект извођења предавања.

1. Припрема предавања

- садржај предавања;
- предавање има јасну логичку структуру и артикулацију (увод, централни део, завршни део);
- планирано активирање претходних знања студената;
- за припрему предавања коришћена адекватна стручна литература;
- планирана евиденција запажања активности студената на часу.

2. Структура и квалитет садржаја предавања

- предвиђени садржаји којима се уводе слушаоци у тему;
- повезаност претходне тематске јединице са новим знањима;
- повезаност градива тематске јединице са стеченим знањима из других области/дисциплина;
- активна очигледност у предавању (илустрације, модели и др);
- продуктивно понављање градива, резимирање и стварање система знања;
- предвиђено упознавање студената са новим појмовима и стручним терминима (речник);
- предвиђени задаци којима се проверава да ли су студенти разумели предавање.

3. Дидактичко-методички аспект извођења предавања

- кандидат припремљен за предавање;
- обезбеђено ефикасно слушање и активно усвајање знања;
- информације се саопштавају јасно, разговетно и језгровито;
- примењују се различите методе, технике, облици и средства наставног рада;
- реализоване су све етапе часа, а динамика рада прилагођена претходним знањима студената, циљевима часа и специфичностима садржаја предмета;
- рационално коришћен простор, опрема и време, присутна двосмерна комуникација;
- примењена средства подстицања активног усвајања знања (стимулише се критичко размишљање студената, садржаји занимљиви и усмерени на примену наученог);
- студенти се подстичу да самостално користе додатне изворе информација, као што су стручне књиге, чланци из часописа, интернет и др.

Члан 9.

Након завршеног предавања сваки члан Комисије оцењује приступно предавање нумеричком оценом од 5 до 10.

На основу појединачних оцена свих чланова Комисије израчунава се просечна оцена. Оцена 5 улази у просечну оцену. Кандидат који добије оцену 5 од два члана Комисије сматра се да није одржао позитивно предавање и оно се оцењује коначном оценом 5 (не задовољава).

Председник Комисије сачињава записник о приступном предавању кандидата у коме се наводе појединачне оцене свих чланова Комисије и просечна оцена за сваког кандидата.

Записник потписују сви чланови Комисије.

Образац Записника из става 4. овог члана саставни је део овог Правилника.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту Факултета, а примењује се на изборе у звање доцента расписане почевши од 01.10.2016. године.

Председник Наставно-научног већа

Проф. др Недељко Тица, ДЕКАН

На основу члана 9. Правилника о извођењу приступног предавања, Комисија за оцену приступног предавања у саставу _____ у поступку избора у звање и заснивање радног односа за _ доцента на одређено време од пет година за ужу научну област _____ по конкурс у објављеном дану _____ у дневном листу "Послови", сачињава дана _____ следећи

ЗАПИСНИК

о приступном предавању кандидата

Кандидат _____ (име и презиме) у поступку избора у звање и заснивање радног односа за _ доцента на одређено време од пет година за ужу научну област _____ по конкурс у објављеном дану _____ у дневном листу "Послови" одржао је приступно предавање у складу са чланом 2. Правилника о извођењу приступног предавања дана _____ са почетком у _____.

Назив теме приступног предавања кандидата је: _____

Појединачне оцене приступног предавања чланова Комисије:

1. _____ председник, оцена _____ (словима и бројем)

2. _____ члан, оцена _____ (словима и бројем)

3. _____ члан, оцена _____ (словима и бројем)

4. _____ члан, оцена _____ (словима и бројем)

Оцена приступног предавања кандидата _____ (словима и бројем)

У Новом Саду,

_____ датум

Комисија:

_____ председник

_____ члан

_____ члан

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

Број:

Дана:

ОБАВЕШТЕЊЕ О ОРГАНИЗОВАЊУ И ТЕРМИНУ ПРИСТУПНОГ ПРЕДАВАЊА

Сагласно члану 5. Правилника о извођењу приступног предавања, Декан Пољопривредног факултета Универзитета у Новом Саду, у договору са Комисијом за оцену приступног предавања, организује приступно предавање за кандидате пријављене на конкурс за избор у звање доцента за ужу научну област "_____ " и заказује приступно предавање за кандидате за дан _____201__године, у _____ часова у предаваоници _____

Тема приступног предавања је _____

Ово Обавештење објавити на сајту Факултета и огласној табли Департмана за _____, најмање осам дана пре одржавања предавања, са списком кандидата.

Декан

Проф.др Недељко Тица

Универзитет у Новом Саду

ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

Број:

Дана:

Н о в и С а д

На основу члана 3. Правилника о извођењу приступног предавања Пољопривредног факултета у Новом Саду, доносим

Р Е Ш Е Њ Е

1. Именује се Комисија за оцену приступног предавања кандидата пријављених на конкурс за избор у звање и заснивање радног односа једног доцента, за ужу научну област _____, у саставу:

1. Проф.др _____, председник
2. Проф.др _____, члан
3. Проф.др _____, продекан за наставу, члан
4. Студент _____, члан

2. Комисија ће посао из тачке 1.овог решења обавити у свему у складу са одредбама Правилника о извођењу приступног предавања Пољопривредног факултета у Новом Саду.

Доставити:

1. члановима Комисије
2. а/а

Д е к а н

Проф.др Недељко Тица