

На основу члана 3. и 14. Закона о безбедности и здрављу на раду («Службени гласник РС» број 101/05) и члана 47. Статута Пољопривредног факултета Нови Сад, Савет Пољопривредног факултета, на IV седници одржаној дана 26.10.2007. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о безбедности и здрављу на раду (у даљем тексту: "Правилник") на Пољопривредном факултету у Новом Саду (у даљем тексту: "Послодавац") ближе се одређују критеријуми за спровођење безбедности и здравља на раду.

Члан 2.

Овим Правилником утврђују се нарочито:

- врста средстава и опреме личне заштите која припадају запосленом,
- права, обавезе и одговорности у обезбеђивању и спровођењу безбедности и здравља на раду,
- одговорност запосленог за непридржавање утврђених мера безбедности и здравља на раду,
- осигурање радника и
- прва помоћ.

Члан 3.

Послодавац је дужан да донесе акт о процени ризика у писаној форми за сва радна места на начин који прописује министар надлежан за рад.

Актом о процени ризика Послодавац за сва радна места у радној околини утврђује процену ризика од повреда и/или оштећења здравља и начин и мере за њихово отклањање или смањивање ризика у циљу побољшања безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да измени акт о процени ризика у случају појаве сваке нове опасности и промене нивоа ризика у процесу рада.

Актом о процени ризика, Послодавац одређује, на основу оцене службе медицине рада:

- посебне здравствене услове које морају испуњавати запослени за обављање одређених послова на радном месту у радној околини;
- потребу за обављањем претходних и периодичних лекарских прегледа;
- употребу средстава и опреме за личну заштиту запослених на раду.

Члан 4.

Одредбе овог Правилника примењују се на све запослене код послодаваца, студенте када се налазе на практичној настави (кабинети, лабораторије, економије, радионице и др.) као и на лица која се по било ком другом основу налазе у његовој радној околини ако је о њиховом присуству упознат послодавац.

Послодавац је дужан да обезбеди лицима из става 1. овог члана рад на радном месту и боравак у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог у смислу утицања на његов материјални и социјални положај стечен на раду и у вези са радом.

Послодавац је дужан да за напред наведене обавезе обезбеди потребна финансијска средства.

II. ЛИЧНА ЗАШТИТНА СРЕДСТВА И ОПРЕМА

Члан 5.

За рад на радним местима за која се актом о процени ризика утврди да су радна места са повећаним ризиком, обезбедиће се лична заштитна средства и опрема.

Члан 6.

Послодавац је одговоран за обезбеђивање личних заштитних средстава и опреме из претходног члана.

Члан 7.

Лична заштитна средства и опрема морају одговарати важећим прописима и стандардима.

Корисници средстава и опреме дужни су да их употребљавају и користе на начин како то предвиђају упутства за употребу, да их одржавају у исправном и чистом стању.

III. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ У СПРОВОЂЕЊУ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 8.

Послодавац је дужан да :

- актом у писменој форми одреди лице за безбедност и здравље на раду,

- запосленом одреди обављање послова на којима су спроведене мере безбедности и заштите на раду,
- обавештава запослене о увођењу нових технологија и средстава за рад као и о опасностима од повреда и оштећења здравља које настају њиховим увођењем,
- оспособљава запослене за безбедан и здрав рад,
- обезбеди запосленима коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду,
- обезбеди одржавање средстава за рад и средстава и опреме за личну заштиту на раду у исправном стању,
- обезбеди на основу акта о процени ризика и оцене службе медицине рада прописане лекарске прегледе запослених у складу са законом,
- ангажује правно лице са лиценцом ради спровођења превентивних и периодичних прегледа и испитивања опреме за рад, као и превентивних и периодичних испитивања услова радне околине,
- обезбеди пружање прве помоћи,
- заустави сваку врсту рада који представља непосредну опасност за живот или здравље запослених.

Члан 9.

Запослени има право:

- да даје предлоге, примедбе и обавештења о питањима безбедности и здравља на раду,
- да буде упознат са опасностима и штетностима на пословима које обавља,
- да контролише своје здравље према ризицима радног места, у складу са прописима о здравственој заштити,
- да одбије да ради ако му прети непосредна опасност по живот и здравље на радном месту на којем ради, због тога што нису спроведене прописане мере за безбедност и здравље на радном месту-све док се те мере не обезбеде,
- да одбије да ради ако му Послодавац није обезбедио прописани лекарски преглед, или ако се на лекарском прегледу утврди да не испуњава прописане здравствене услове за рад на радном месту са повећаним ризиком,
- да одбије да ради на средству за рад на којем нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду,
- да одбије да ради дуже од пуног радног времена, односно ноћу, ако би према оцени службе медицине рада такав рад могао да погорша његово здравствено стање.

Члан 10.

Запослени има обавезу:

- да се упозна са мерама безбедности и здравља на раду,

- да ради са пуном пажњом ради безбедности и здравља на раду,
- да наменски користи средства и опрему личне заштите,
- да пријави непосредном руководиоцу све уочене кварове и друге недостатке на уређајима и инсталацијама за које сматра да могу угрозити безбедност и здравље на раду,
- да се подвргне провери да ли је под утицајем алкохола или других опојних средстава по одлуци непосредног руководиоца,
- да приликом ступања на рад истакне своје здравствене недостатке,
- да приликом повреде на раду учествује у пружању прве помоћи,
- да не пуши у затвореној просторији где је забрањено пушење.

Члан 11.

Запослени који се не придржава утврђених мера безбедности и здравља на раду чини повреду радне обавезе и подлеже одговорности сагласно одредбама Закона о раду, Колективног уговора односно Правилника о раду и уговора о раду.

IV. ОРГАНИЗОВАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 12.

Послодавац послове безбедности и здравља на раду сам организује, а обавља их запослени који има положен одговарајући стручни испит.

Послодавац је дужан да омогући лицу које обавља послове безбедности и здравља на раду независно и самостално обављање ових послова.

Лице које обавља послове безбедности и здравља на раду нарочито:

- учествује у припреми акта о процени ризика,
- врши контролу и даје савете у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад и опреме за личну заштиту на раду,
- учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада,
- организује превентивне и периодичне прегледе и испитивања опреме за рад, и услова радне околине,
- свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље на раду,
- предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радном месту са повећаним ризиком,
- прати стање у вези са повредама на раду и професионалним обољењима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање,
- припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад

- припрема упутства за безбедан рад и контролише њихову примену,
- забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог,
- сарађује и координира рад са службом медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду,
- води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца.

V. ЕВИДЕНЦИЈА, САРАДЊА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 13.

Послодавац је дужан да води и чува евиденције о :

- радним местима са повећаним ризиком,
- запосленима распоређеним на радна места са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених распоређених на та радна места,
- повредама на раду, професионалним обољењима и болестима у вези са радом,
- запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад,
- опасним материјама које користи у току рада,
- извршеним испитивањима радне околине,
- пријавама смртних, колективних и тешких повреда на раду,
- извршеним прегледима опреме за рад и опреме за личну заштиту на раду.

Члан 14.

Послодавац је дужан да одмах, а најкасније у року од 24 часа од настанка, усмено и у писменој форми пријави надлежној инспекцији рада и надлежном органу за унутрашње послове сваку смртну, колективну или тешку повреду на раду, повреду на раду због које запослени није способан за рад више од три узастопна радна дана, као и опасну појаву која би могла да угрози безбедност и здравље запослених.

Послодавац је дужан да, најкасније у року од три узастопна радна дана од дана сазнања, пријави надлежној инспекцији рада професионално обољење односно обољење у вези са радом запосленог.

Члан 15.

Извештај о повреди на раду, професионалном обољењу и обољењу у вези са радом који се догоде на радном месту, послодавац доставља запосленом који је претрпео повреду односно обољење и организацијама надлежним за здравствено, пензијско и инвалидско осигурање.

VI. ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 16.

Послодавац је дужан да под једнаким условима колективно осигура запослене за случај смрти, последица незгоде и дневне накнаде односно болничког дана.

Послодавац је дужан да запослене осигура од повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом ради обезбеђивања накнаде претрпљене штете.

Послодавац је дужан, у циљу спровођења квалитетне социјалне заштите, колективно осигурати запослене за случај тежих болести и хируршких интервенција.

VII. ПРВА ПОМОЋ

Члан 17.

Прву помоћ запосленима у случају повреде или изненадне болести на раду пружају:

- запослени оспособљени за пружање прве помоћи и
- најближа здравствена установа.

Члан 18.

Код Послодавца мора бити на видном месту постављен ормарић са неопходном опремом и средствима за пружање прве помоћи.

На ормарићу морају бити исписани бројеви телефона хитне службе дома здравља, МУП-а, као и имена лица оспособљених за пружање прве помоћи.

Средства за пружање прве помоћи морају се редовно допуњавати.

VIII. ОДБОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 19.

Ради праћења спровођења мера безбедности и здравља на раду запослених код Послодавца, које су предвиђене законом и овим Правилником, Савет Факултета образује Одбор за безбедност и здравље на раду у чији састав улазе два представника послодавца и три представника синдиката.

Одбор из става 1. овог члана, учествује у изради и прати реализацију плана и програма, а посебно:

1. разматра питања из области безбедности и здравља на раду и даје предлоге у вези са њима,
2. разматра и учествује у изради акта о опреми и средствима личне заштите,
3. анализира стање из области безбедности и здравља на раду,
4. предлаже и захтева увођење превентивних мера заштите запослених,

5. разматра повреде на раду и професионална обољења, изворе и узроке њиховог настанка и предлаже мере за њихово спречавање,
6. посредује у преговорима за накнаду штете коју запослени претрпи услед повреде на раду или професионалне болести,
7. разматра и друга питања значајна за остваривање безбедности и здравља на раду запослених.

Одбор за безбедност и здравље на раду доноси пословник о свом раду и бира председника одбора.

О свом раду одбор сачињава и подноси годишњи извештај послодавцу и репрезентативном синдикату.

Члан 20.

Представници Одбора за безбедност и здравље на раду бирају се на три године.

IX. НАДЗОР

Члан 21.

Надзор над применом овог Правилника, предузетих мера које се односе на безбедност и здравље на раду, врши министарство надлежно за рад преко инспектора рада.

Члан 22.

Послодавац је дужан да у року који одреди инспектор рада, предузме наложене мере и отклони утврђене недостатке у погледу безбедности и здравља на раду запослених.

X. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За све послове у вези са безбедношћу и здрављем на раду који нису регулисани овим Правилником, непосредно ће се примењивати одредбе Закона о безбедности и здрављу на раду и одговарајућих подзаконских аката.

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ФАКУЛТЕТА

Проф.др Станко Бобош

Објављен: 29.10.2007.

Ступио на снагу: 06.11.2007.